# 保有個人データ開示等請求書

フジボウホールディングス株式会社

個人情報相談窓口（総務部）行

令和　　年　　月　　日

請求人は、個人情報の保護に関する法律に基づき、次の通り請求する。

<table>
<tr><td rowspan="3">請求人</td><td colspan="2">住所　〒　　－</td></tr>
<tr><td>氏名(フリガナ)</td><td>電話（　　）　　－</td></tr>
<tr><td colspan="2">提出書類※2 □運転免許証写し　□旅券写しのうち１つ　または<br>□住民票原本及び　□健康保険証写し　□年金手帳写し　のうち１つ</td></tr>
<tr><td rowspan="3">代理人<br>（代理人が請求する場合）</td><td colspan="2">住所　〒　　－</td></tr>
<tr><td>氏名(フリガナ)</td><td>電話（　　）　　－</td></tr>
<tr><td colspan="2">提出書類：本人の　□印鑑証明書原本と□登録印の押印ある委任状　および<br>代理人の□運転免許証写し　□旅券写しのうち１つ　または<br>□住民票原本及び　□健康保険証写し　□年金手帳写し　のうち１つ</td></tr>
<tr><td>請求の種類</td><td colspan="2">□①保有個人データの開示　□②保有個人データの利用目的の通知<br>□③保有個人データの訂正　□④保有個人データの追加<br>□⑤保有個人データの削除　□⑥保有個人データの利用停止<br>□⑦保有個人データの消去　□⑧保有個人データの第三者提供停止<br>□⑨保有個人データの共同利用停止</td></tr>
<tr><td rowspan="4">請求理由<br>（請求の種類が①または②のときは不要）</td><td>請求の種類</td><td>請求理由</td></tr>
<tr><td>③、④、⑤のとき</td><td>□データが事実でない<br>□上記以外</td></tr>
<tr><td>⑥、⑦のとき</td><td>□データが不正に取得された<br>□利用目的外で取り扱われた<br>□上記以外</td></tr>
<tr><td>⑧、⑨のとき</td><td>□本人の同意なく第三者へデータが提供された<br>□上記以外</td></tr>
<tr><td rowspan="3">請求内容<br>（請求の種類が③、④または⑤のときのみ記入）</td><td colspan="2">③保有個人データの訂正<br>1. 訂正前：<br><br>2. 訂正後：</td></tr>
<tr><td colspan="2">④保有個人データの追加<br>追加する項目・内容</td></tr>
<tr><td colspan="2">⑤保有個人データの削除<br>削除する項目・内容</td></tr>
</table>

※1:本請求書と提出書類一式を同封の上、簡易書留郵便または配達証明郵便にてご返送下さい。

※2:提出書類は、本人確認のため使用します。ご提出いただく書類にチェックして下さい。

提出先:〒103-0013　東京都中央区日本橋人形町 1-18-12

フジボウホールディングス株式会社　個人情報相談窓口(総務部)