

保有個人データ開示等請求書

富士紡ホールディングス株式会社

個人情報相談窓口（総務部） 行

令和 年 月 日

請求人は、個人情報の保護に関する法律に基づき、次の通り請求する。

請求人	住所 〒 -	
	氏名(フリガナ)	電話 () -
	提出書類※2 <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> 旅券写しのうち1つ または <input type="checkbox"/> 住民票原本及び <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 年金手帳写し のうち1つ	
代理人 (代理人が請求する場合)	住所 〒 -	
	氏名(フリガナ)	電話 () -
	提出書類：本人の <input type="checkbox"/> 印鑑証明書原本と <input type="checkbox"/> 登録印の押印ある委任状 および 代理人の <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> 旅券写しのうち1つ または <input type="checkbox"/> 住民票原本及び <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 年金手帳写し のうち1つ	
請求の種類	<input type="checkbox"/> ①保有個人データの開示 <input type="checkbox"/> ②保有個人データの利用目的の通知 <input type="checkbox"/> ③保有個人データの訂正 <input type="checkbox"/> ④保有個人データの追加 <input type="checkbox"/> ⑤保有個人データの削除 <input type="checkbox"/> ⑥保有個人データの利用停止 <input type="checkbox"/> ⑦保有個人データの消去 <input type="checkbox"/> ⑧保有個人データの第三者提供停止 <input type="checkbox"/> ⑨保有個人データの共同利用停止	
請求理由 (請求の種類が①または②のときは不要)	請求の種類	請求理由
	③、④、⑤のとき	<input type="checkbox"/> データが事実でない <input type="checkbox"/> 上記以外
	⑥、⑦のとき	<input type="checkbox"/> データが不正に取得された <input type="checkbox"/> 利用目的外で取り扱われた <input type="checkbox"/> 上記以外
	⑧、⑨のとき	<input type="checkbox"/> 本人の同意なく第三者へデータが提供された <input type="checkbox"/> 上記以外
請求内容 (請求の種類が③、④または⑤のときのみ記入)	③保有個人データの訂正 1. 訂正前： 2. 訂正後：	
	④保有個人データの追加 追加する項目・内容	
	⑤保有個人データの削除 削除する項目・内容	

※1: 本請求書と提出書類一式を同封の上、簡易書留郵便または配達証明郵便にてご返送下さい。

※2: 提出書類は、本人確認のため使用します。ご提出いただく書類にチェックして下さい。

提出先: 〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町 1-18-12

富士紡ホールディングス株式会社 個人情報相談窓口(総務部)